

## 第70回全国官公庁野球連盟神奈川県支部大会実施要項

1. 目的 本連盟は、野球を通じ、明朗にして健全な公僕精神の育成と全国公務員の親睦を図り、公務の民主的且つ能率的な運営に資することを目的とする。
2. 主催 全国官公庁野球連盟神奈川県支部
3. 後援 神奈川県野球連盟
4. 主管 国立印刷局小田原工場野球部
5. 期間 (1)小田原球場・座間市民球場・藤沢八部球場  
逗子池子第1運動公園野球場(逗子市)  
2019年4月13日(土)・14日(日)・16日(火)  
(2) 予備日  
2019年4月17日(水)・18日(木)・19日(金)
6. 会場 小田原球場(小田原市)・座間市民球場(座間市)・逗子池子第1運動公園野球場(逗子市)藤沢八部球場(藤沢市)  
※使用球場について変更が生じた場合は、主将会議にて訂正します。
7. 主将会議 (1)日 時 2019年2月23日(土) 14時00分～  
(2)場 所 国立印刷局小田原工場 厚生館  
小田原市酒匂6-4-1 (別添案内図参照)  
(3)当日提出物等  
ア 参加料 28,000円  
イ 支部登録費 2,000円  
合計 30,000円  
ウ 登録メンバー表5部(コピー可)
8. 登録変更 変更後の登録メンバー表(5部)を送付願います。  
送付先 〒250-0216 小田原市高田200-5 シャルム201  
花園 航生  
※登録時の変更は、4月4日(木)までの消印に限り認めます。
9. その他 (1) 主将会議に欠席したチームは、原則として棄権とみなします。  
ただし、やむを得ず欠席する場合は、事前に事務局まで御連絡ください。

- (2) 優勝チームは、中央大会（全国大会）への出場権獲得とし、準優勝チームは、関東圏大会への出場権獲得とします。
- (3) 大会期間中の連絡先（午前6時以降）  
国立印刷局小田原工場野球部 花園 航生 携帯 080-1764-5217
- (4) 雨天等による中止の確認は、上記の連絡先をお願いします。  
なお、チーム代表者1人による確認としてください。

担 当：国立印刷局小田原工場野球部 花園 航生  
携帯 080-1764-5217

(勤務先) 国立印刷局小田原工場印刷部印刷第1課印刷第2係  
電話 0465-49-4062

## 大会運営規則

- 1 試合はすべて9回戦とし、勝負がつかない場合は特別延長戦を最大2イニングまで行い、なお勝負がつかない場合は抽選とする。ただし、決勝戦については、延長戦を12回まで行い、勝負がつかない場合は、特別延長戦を行う。
- 2 雨天・暗黒等により試合続行不能となった場合は、5回以降の得点差をもって勝敗を決定し、同点の場合は抽選とする。
- 3 得点差によるコールドゲームは、5回以降は10点差、7回以降は7点差とする。ただし、決勝戦には適用しない。
- 4 第1試合は開始予定時刻の30分前、第2試合以降は前試合の5回終了時に、メンバー表3通(選手名にふりがな・控え選手も含む)を本部に提出して、参加申込書との照合を受けた後、攻守を決定する。
- 5 登録人員は1チーム監督を含め10名以上30名以内とする。背番号は監督30番・主将10番とし、選手は、0番から99番とする。(登録は男女を問わない)
- 6 登録選手の変更は、4月4日(木)までの消印に限り認める。
- 7 主将会議に出席しないチームは、原則として棄権とみなす。
- 8 試合開始時刻に試合の出来ない状態のチームは、試合放棄したものとして扱う。(監督を含めユニフォーム着用選手10名以上とする)
- 9 試合中ベンチに入れることの出来る人員は、登録された監督及び選手とし、その他チーム責任者1名・マネージャー1名・スコアラー1名のみとする。
- 10 ベンチは、組み合わせ番号の若いチームを1塁側とする。ファールボールは、自軍ベンチ側は各自処理するものとし、ホームベース後ろのボールは攻撃側にて処理するものとする。
- 11 試合開始前のシートノックは行わない。
- 12 タイムアウトは9回戦で3回までとし、延長戦(特別延長戦を含む)となった場合は2イニングに1回までとする。
- 13 第2試合以降のブルペンでの投球練習は、メンバー表交換後、先発バッテリーに限って認める。ただし、前試合の進行により変更もあるので球場役員に確認すること。
- 14 試合中抗議出来るのは、監督と当該プレーヤー、あるいは主将と当該プレーヤーのみとする。
- 15 試合中は、きたないヤジ、又は個人攻撃は絶対しないこと。
- 16 攻守の交代は、速やかに行い試合を遅延させるための行為等は行わないこと。
- 17 用具は、全軟公認のものを使用し、捕手はプロテクター・レガース・捕手用ヘルメット・ファールカップを着用すること。又、打者・走者及び次打者は必ずヘルメットを着用すること。
- 18 試合終了後は、両チームでただちにグラウンド整備を行い、勝チームは、次の試合日時を確認すること。
- 19 選手は全員揃いのユニフォームを着用して試合をすること。スパイクも着用すること。
- 20 この規則に定めない事項については、2019年公認野球規則並びに全日本軟式野球連盟取り決め事項を適用する。

## 各球場における運営のお願い

### 1 試合前の準備

- (1) 第1試合は、開始予定（8時30分）の30分前に攻守の決定を行うことを伝える。
- (2) 第2試合以降は、5回終了後に攻守の決定を行う。
- (3) メンバー表（3部）を受け取り、メンバー登録表と照合し、攻守を決める。  
※ベンチ入り人数は20人以内とする。（運営規則⑤→主将会議にて了承済み）
- (4) 主審に注意事項、確認事項等を両チームに伝えてもらう。

※特に延長戦の確認をお願いします。（運営規則①）

※9回で同点の場合、即特別延長。無死満塁、継続打順を2回行う。決着がつかない場合は、抽選で勝敗を決める。

### 2 本部から両チームへの伝達事項（試合前）

- (1) シートロックは行いません。（運営規則⑪）
- (2) 先発バッテリーの投球練習は、攻守決定後。（運営規則⑬）
- (3) ランナーコーチのヘルメット着用。
- (4) 試合終了後、両チームでグラウンド整備の依頼。（運営規則⑱）
- (5) 勝ったチームは、試合終了後に次の試合の日程を本部に確認すること。（運営規則⑱）

### 3 本部から勝ったチームへの伝達事項

- (1) 次の試合の日程を確認すること。
- (2) 当日に次の対戦相手が棄権した場合、その対応を伝える。

※上記の場合、相手が棄権と分かっている場合、試合開始予定時間にユニフォームを着用し、10人以上揃って、初めて棄権が成立。

※上記の場合、棄権試合以降の試合の開始予定時間、繰上げの打診を、本部が両チームと行い決定する。その場合は、事務局（印刷局小田原工場 花園）まで連絡をお願いします。

### 4 その他

- (1) 事前にお渡ししてある試合結果記録表、審判料・交通費支払記録表の記入をお願いします。
- (2) 試合終了後に事務局（印刷局小田原工場 花園 080-1764-5217）へ連絡をお願いします。
- (3) 審判・従事部員の弁当を注文してください。